

### Zgłoszenie nieobecności ucznia (dotyczy jednego gorącego posiłku)

Informuję, że: ..... , klasa .....  
(imię i nazwisko dziecka)

nie będzie korzystało z gorącego posiłku (zupy) w dnia od ..... do .....  
z powodu nieobecności w szkole.

.....  
Data i godzina zgłoszenia nieobecności

.....  
Czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego\*

#### UWAGA:

1. Zgłoszenie nieobecności skutkować będzie nienaliczaniem opłaty za jeden gorący posiłek od dnia następnego po dniu zgłoszeniu, o ile zgłoszenie zostanie skutecznie dostarczone do szkoły do **godz. 13:00**
2. Nadpłata za niewykorzystany jeden gorący posiłek zostanie odliczona od opłaty w następnym miesiącu lub zwrócona na rachunek bankowy wskazany w zgłoszeniu, w sytuacji w której nie jest możliwe odliczenie w następnym miesiącu.

\*niepotrzebne skreślić