

## Instrukcja aktywowania konta i logowania do ESZO

1. Włączyć przeglądarkę internetową



lub inną.

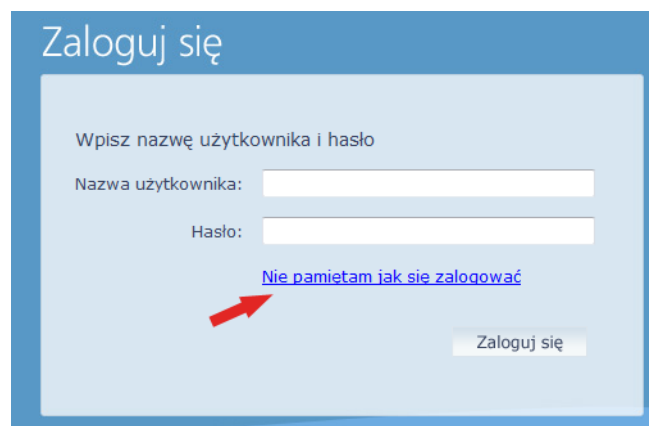
2. W adresie przeglądarki wpisać : [www.eduportal.koszalin.pl](http://www.eduportal.koszalin.pl) lub skorzystać z odnośników na stronach szkoły: [www.zs13.edukacja.koszalin.pl](http://www.zs13.edukacja.koszalin.pl)
3. Na stronie wybrać ikonę dziennika



4. Zalogować się używając loginu i hasła .  
Hasło raz w miesiącu należy zmienić (konto zostanie automatycznie zablokowane).

Przy pierwszym logowaniu i comiesięcznej zmianie hasła należy zastosować kolejne czynności:

- A. Na stronie logowania wybrać link: NIE PAMIĘTAM JAK SIĘ ZALOGOWAĆ



- B. W kolejnym kroku wpisać swój adres e-mail, uzupełnić pole z tekstem z obrazka i wybrać przycisk WYŚLIJ.
  - C. Zalogować się na skrzynkę pocztową i kliknąć w link aktywacyjny znajdujący się w liście otrzymanym z ESZO.
  - D. Ustalić nowe hasło (**WAŻNE**: hasło musi zawierać co najmniej 8 znaków: duże litery, małe i znak specjalny, np. @).
5. Wrócić do strony głównej [www.eduportal.koszalin.pl](http://www.eduportal.koszalin.pl) i zalogować się z wykorzystaniem loginu i nowego hasła.